

仕 様 書

- 1 委託業務場所 福島県いわき市平字高月7 福島県立磐城高等学校地内
- 2 業務実施期間 令和7年4月8日から令和8年3月19日までの発注者の指定する日（別紙「令和7年度施設管理業務計画表」のとおり）
ただし、学校行事等により実施日に変更が生じる場合は、前月末までに発注者は書面により受注者に通知するものとする。
- 3 業務実施日数 年間191日
- 4 業務実施時間 業務実施時間は、原則として次のとおりとする。
朝：午前6時45分から午前8時00分まで
夕：午後6時00分から午後7時15分まで
- 5 委託業務内容
次の施設管理業務を行う。
 - (1) 校舎の生徒昇降口及び職員の出入口の施錠並びに開錠
 - (2) 校舎等の窓、扉及び戸の施錠の確認
 - (3) 室内の異状の確認
 - (4) 暖房器具類の消火の確認
 - (5) 文書の受領、電話その他により通報される学校業務の受信、外来者の応接及び関係職員への連絡
- 6 業務従事者
受注者は、業務従事者について発注者に文書(任意様式)により報告し、病気等により交代するときは事前に発注者に連絡するものとする。
委託業務実施にあたっては、教育機関にふさわしい服装と態度を要する。また、受託者であることを明示するものを身に付けることとする。
- 7 貸与物品 業務等に当たり必要な施錠用鍵等は、発注者が貸与する。
- 8 設計金額の積算根拠
年間委託日数×1日当たりの業務金額（1日当たりの委託時間×1時間当たりの業務単価）+消費税及び地方消費税=設計金額
- 9 当月の請求額の算出方法
当月の実施日数×1日当たりの委託単価(契約金額÷年間委託日数)=当月の請求額
なお、契約金額と毎月の請求額累計との差額は、3月分の請求額で調整する。

10 労働関係法令遵守状況の確認

受注者は、契約締結後速やかに発注者へ「福島県庁舎等維持管理業務委託契約における労働関係法令遵守の確認等に関する要綱」第5条に基づく、「労働関係法令の遵守状況に関する報告書」を提出しなければならない。

令和7年度 施設管理業務計画表

日	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
1		○	日	○		○	○	土	○	祝	日	○
2		○	○	○	土	○	○	日	○	休	○	卒業式の代休
3		土	○	○	日	○	○	祝	○	土	○	○
4		日	○	○		○	土	○	○	日	○	入試
5	土	祝	○	土		○	日	○	○		○	入試
6	日	振	○	日		土	○	○	土		○	入試
7		○	土	○		日	○	○	日		土	土
8	○	○	日	○		○	○	土	○	○	日	日
9	○	○	○	○	土	○	○	日	○	○	○	入試
10	○	土	○	○	日	○	○	○	○	土	○	○
11	○	日	○	○	祝	○	土	○	○	日	祝	○
12	土	○	○	土		○	日	○	○	祝	○	○
13	日	○	○	日	閉庁日	土	祝	○	土	○	○	入試
14	○	○	土	○	閉庁日	日	○	○	日	○	土	土
15	○	○	日	○	閉庁日	祝	○	土	○	○	日	日
16	○	○	○	○	土	○	○	日	○	○	○	入試
17	○	土	○	○	日	○	○	○	○	土	○	○
18	○	日	○	○		○	土	○	○	日	○	○
19	土	○	○	土		○	日	○	○	○	○	○
20	日	○	○	日		土	○	○	土	○	○	祝
21	○	○	土	祝		日	○	○	日	○	土	土
22	○	○	日			○	○	土		○	日	日
23	○	○	○		土	祝	○	日		○	祝	
24	○	土	○		日	○	○	振		土	○	
25	○	日	○			○	土	○		日	○	
26	土	○	○	土		○	日	○		○	○	
27	日	○	○	日	○	土	○	○	土	○	○	
28	○	○	土		○	日	○	○	日	○	土	土
29	祝	○	日		○	○	○	土	休	○	△	日
30	○	○	○		土	○	○	日	休	○	△	
31	△	土	△		日	△	○	△	休	土	△	
日数計	16	20	21	14	3	20	22	18	15	16	18	8

……学校休業日
 ……暦以外の休業日
 ……休日出勤となる日

実施日：「○」で表示

○年間実施日数合計 191 日

実施時間：朝 6：45～ 8：00（1時間15分）

夕 18：00～19：15（1時間15分）

※ 学校行事、休日等により指定日を変更することがある。